

UCHWAŁA NR 21/2020

ZARZĄDU

STOWARZYSZENIA „PARTNERSTWO DLA KRAJNY I PAŁUK”

z dnia 19.06.2020 r.

w sprawie zmiany załącznika do dokumentu towarzyszącego LSR – procedura wyboru i oceny grantobiorców

Działając na podstawie §23 ust. 9 pkt. 8) Statutu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” Zarząd Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” uchwala co następuje:

§1

1. Zatwierdza się zmiany w **KARCIE OCENY WG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU** – dot. grantów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, przedsięwzięcie LSR: Aktywna integracja w Dolinie Noteci – **stanowiącej załącznik nr 11 do Procedury wyboru i oceny grantobiorców, wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitoringu i kontroli, stosowaną przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” w ramach Projektów Grantowych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020** przyjętej Uchwałą Zarządu nr 7/2020 z dnia 27 kwietnia 2020 r. (zatwierdzona przez IZ RPO WK-P 2014-2020 w dniu 4 maja 2020 r. - znak sprawy: WR.III-L.433.18.2.2020 oraz Wydział Koordynacji RLKS w dniu 7 maja 2020 – znak sprawy: BSK-I.7161.2.1.6.2020)
2. Nowy tekst jednolity załącznika, o którym mowa w pkt. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Zarządu Stowarzyszenia

Kamila Radzwa-Januszewska

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami Procedury wyboru i oceny grantobiorców, wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitoringu i kontroli, stosowanej przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” w ramach Projektów Grantowych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 **LGD ma prawo modyfikacji wzoru dokumentu stanowiącego załącznik do Procedury pod warunkiem zachowania zapisów wynikających z dokumentów wyższego rzędu (wytycznych, rozporządzeń, SzOOP, itp.).**

Zmiana w załączniku jest dostosowaniem wzoru dokumentu do zapisów wynikających z dokumentu wyższego rzędu, tj. obowiązujących Lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców przyjętych uchwałą Zarządu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” nr 15/2020 z dnia 7 maja 2020 r. i zaakceptowanych przez Wydział Koordynacji RLKS Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego pismem z dnia 14 maja 2020 r. (znak sprawy: BSK-I.7161.2.1.8.2020). W załączniku 11 **dostosowano zapisy w odniesieniu do Kryterium nr 1 Typ Grantobiorcy oraz Kryterium nr 9 Doradztwo biura LGD.**

Prezes Zarządu Stowarzyszenia

Kamila Radzwa-Januszewska



(pieczęć LGD)	KARTA OCENY OPERACJI WG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU		(nr konkursu)
PROJEKT GRANTOWY	Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020	
Nazwa Przedsięwzięcia w ramach LSR	AKTYWNA INTEGRACJA W DOLINIE NOTECI		
Numer wniosku o powierzenie grantu ¹	Nazwa Grantobiorcy ¹		
Tytuł projektu objętego grantem ¹			

Lokalne kryteria wyboru	Ocena członka Rady LGD ²
1 Typ Grantobiorcy	<input type="checkbox"/> Grantobiorca jest organizacją pozarządową [4 pkt.] <input type="checkbox"/> Grantobiorca spoza sektora finansów publicznych, inny niż organizacja pozarządowa [2 pkt.] <input type="checkbox"/> Grantobiorca z sektora finansów publicznych [1 pkt.]
2 Projekt wynika z Gminnego / Lokalnego Programu Rewitalizacji	<input type="checkbox"/> projekt wynika z GPR / LPR [5 pkt.] <input type="checkbox"/> projekt nie wynika z GPR / LPR [0 pkt.]
3 Potrzeba realizacji grantu [0 - 10 pkt]	pkt.
Uzasadnienie przyznanej liczby punktów	
4 Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	<input type="checkbox"/> zakładany w projekcie minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej wynosi 30% uczestników projektu objętych działaniami o charakterze zawodowym [5 pkt.] <input type="checkbox"/> zakładany w projekcie minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej w ramach grantu jest równy minimalnemu poziomowi określone w Wytocznych [0 pkt.]
5 Kompleksowość form wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej zastosowanych w projekcie (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	<input type="checkbox"/> w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie co najmniej czterech form wsparcia, w tym dwóch elementów aktywizacji społecznej oraz dwóch elementów aktywizacji zawodowej [5 pkt.] <input type="checkbox"/> w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie mniej niż czterech form wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej [0 pkt.]



Uzasadnienie przyznanej liczby punktów	
6 Kompleksowość form wsparcia z zakresu aktywizacji społecznej zastosowanych w projekcie (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społecznej)	<input type="checkbox"/> w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie co najmniej trzech elementów aktywizacji społecznej [5 pkt.] <input type="checkbox"/> w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie mniej niż trzech elementów aktywizacji społecznej [0 pkt.]
Uzasadnienie przyznanej liczby punktów	
7 Doświadczenie Grantobiorcy	<input type="checkbox"/> 3 i więcej zrealizowanych projektów [3 pkt.] <input type="checkbox"/> 2 zrealizowane projekty [2 pkt.] <input type="checkbox"/> 1 zrealizowany projekt [1 pkt.] <input type="checkbox"/> Grantobiorca bez doświadczenia [0 pkt.]
8 Siedziba Grantobiorcy	<input type="checkbox"/> siedziba na obszarze LSR [2 pkt.] <input type="checkbox"/> siedziba poza obszarem LSR [0 pkt.]
9 Doradztwo biura LGD	<input type="checkbox"/> Grantobiorca korzystał z doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu [4 pkt.] <input type="checkbox"/> Grantobiorca nie korzystał z doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu [0 pkt.]
SUMA PUNKTÓW	
w tym liczba punktów przyznanych za spełnienie lokalnego kryterium wyboru nr 3: Potrzeba realizacji grantu	

w tym liczba punktów przyznanych za spełnienie lokalnego kryterium wyboru nr 3: Potrzeba realizacji grantu	pkt.
Imię i nazwisko oceniającego, tj. członka Rady LGD	
Nakło nad Notecią (Miejscowość) (Data)
 (Podpis członka Rady LGD)



PRZYPISY:

¹ Pole wypełniane na podstawie Wniosku o powierzenie grantu przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD.

² Członek Rady LGD w ocenie każdego kryterium przyznaje jedynie punkty całkowite. Nie dopuszcza się przyznawania ocen częściowych (ułamkowych).

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. Przed wypełnieniem karty należy zapoznać się z procedurą wyboru i oceny Grantobiorców przez Radę LGD opisaną w dokumencie „Procedura wyboru i oceny Grantobiorców, wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitoringu i kontroli, stosowana przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajin i Pałuk” w ramach Projektów Grantowych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”.

2. Należy zwrócić uwagę, iż w ocenie wg lokalnych kryteriów wyboru przewidziano minimum i maksimum punktowe. Ponadto, aby projekt objęty grantem mógł zostać wybrany do finansowania, musi uzyskać co najmniej 1 pkt. za spełnienie lokalnego kryterium wyboru: Potrzeba realizacji grantu – od każdego członka Rady LGD.

3. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD.

4. Głos oddany przez członka Rady LGD, w formie wypełnionej Karty oceny wg lokalnych kryteriów wyboru, jest nieważny, jeżeli zachodził co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

a. na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD,

b. na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować Grantobiorcę, którego dotyczy ocena (numeru wniosku o powierzenie grantu, nazwy Grantobiorcy, tytułu projektu objętego grantem).

5. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.

6. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonym na to kwadratu.

7. W polu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę wyliczoną z pól „Ocena członka Rady LGD”.

8. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie i parafowanie. Nie należy używać korektora.

UCHWAŁA NR 25/2020

ZARZĄDU

STOWARZYSZENIA „PARTNERSTWO DLA KRAJNY I PAŁUK”

z dnia 23.06.2020 r.

w sprawie korekty oczywistej omyłki pisarskiej w uchwale nr 21/2020 z dnia 19.06.2020 r.

Działając na podstawie §23 ust. 9 pkt. 8) Statutu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” Zarząd Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” uchwala co następuje:

§1

1. W uchwale Zarządu r 21/2020 z dnia 19.06.2020 r. w sprawie zmiany załącznika do dokumentu towarzyszącego LSR – procedura wyboru i oceny grantobiorców, wprowadza się następujące zmiany:

Wskazane w uchwale uzasadnienie otrzymuje brzmienie:

„Zgodnie z zapisami Procedury wyboru i oceny grantobiorców, wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitoringu i kontroli, stosowanej przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” w ramach Projektów Grantowych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 LGD ma prawo modyfikacji wzoru dokumentu stanowiącego załącznik do Procedury pod warunkiem zachowania zapisów wynikających z dokumentów wyższego rzędu (wytycznych, rozporządzeń, SzOOP, itp.).

Zmiana w załączniku jest dostosowaniem wzoru dokumentu do zapisów wynikających z dokumentu wyższego rzędu, tj. obowiązujących Lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców przyjętych uchwałą Zarządu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” nr 15/2020 z dnia 8 maja 2020 r. i zaakceptowanych przez Wydział Koordynacji RLKS Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego pismem z dnia 14 maja 2020 r. (znak sprawy: BSK-1.7161.2.1.8.2020). W załączniku 11 dostosowano zapisy w odniesieniu do Kryterium nr 1 Typ Grantobiorcy oraz Kryterium nr 9 Doradztwo biura LGD”

2. Pozostałe zapisy uchwały nr 21/2020 z dnia 19.06.2020 r. pozostają bez zmian.
3. Wprowadzone zmiany mają charakter korekty oczywistej omyłki pisarskiej.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Zarządu Stowarzyszenia

Kamila Karczka-Januszewska