

LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów

w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność
dla obszaru powiatu nakielskiego na lata 2016-2023

DOKUMENT TOWARZYSZĄCY LSR



*Dokument przyjęty Uchwałą nr 15/2020
Zarządu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”
z dnia 08.05.2020 roku*

Nakło nad Notecią, maj 2020 r.

I. Ustalenie lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców.

1. Pierwotnie lokalne kryteria wyboru (kryteria punktowe) sformułowane zostały na bazie wcześniej przeprowadzonej dogłębnej diagnozy oraz analizy SWOT obszaru objętego LSR. Kryteria zostały opracowane dla poszczególnych przedsięwzięć, z uwzględnieniem specyficznych wymogów i zasad horyzontalnych w poszczególnych programach.
Propozycje kryteriów wyboru grantobiorców wypracowano podczas wspólnych warsztatów strategicznych Zespołu Partycypacyjnego, Zarządu i Biura LGD. Następnie zostały one poddane szerokim konsultacjom społecznym z mieszkańcami. Ostatecznie sformułowane kryteria zatwierdzone zostały uchwałą Walnego Zebrania Członków jako element towarzyszący LSR i stanowią integralną część „Procedury wyboru i oceny grantobiorców, wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitoringu i kontroli, stosowana przez Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” w ramach Projektów Grantowych ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”.
2. Lokalne kryteria wyboru ustanowione zostały odrębnie dla każdego z przedsięwzięć LSR realizowanych w formule Projektu Grantowego, tj.:
 - Przedsięwzięcia II LSR *Aktywni dla Siebie i Regionu*;
 - Przedsięwzięcia III LSR *Aktywna Integracja w Dolinie Noteci*.
3. Przyjęte kryteria zostały ustalone zgodnie z wymogami określonymi dla poszczególnych funduszy, w ramach których finansowana jest LSR, i warunkują wybór operacji, które w jak największym stopniu przyczynią się do realizacji przyjętych w LSR wskaźników produktu i rezultatu, a tym samym do realizacji celów LSR.
4. Kryteria są ściśle powiązane ze specyfiką obszaru LSR, z diagnozą obszaru, celami i wskaźnikami. W poszczególnych przedsięwzięciach co najmniej 1 kryterium bezpośrednio odnosi się do diagnozy, analizy SWOT i przyczynia się bezpośrednio do osiągnięcia wskaźnika produktu i rezultatu.

II. Procedura zmiany lokalnych kryteriów wyboru.

1. Lokalne kryteria wyboru grantobiorców, podobnie jak i sama LSR, mogą ulegać pewnym modyfikacjom lub zmianom na skutek zmieniających się uwarunkowań społeczno-gospodarczych obszaru objętego LSR, w wyniku monitoringu wdrażania LSR i oceny osiągania założonych w LSR celów, jak również w przypadku wystąpienia trudności w procesie oceny i wyboru zgłoszonych przez członków Rady LGD lub właściwy organ Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Zmiany lokalnych kryteriów wyboru może dokonać – zgodnie z § 23 ust. 9 pkt. 8) Statutu Stowarzyszenia (wersja dokumentu obowiązująca od 02.12.2016 r.) – Zarząd Stowarzyszenia. Propozycja zmiany lokalnych kryteriów wyboru podlega w pierwszej kolejności konsultacjom z lokalną społecznością podczas gminnych spotkań konsultacyjnych. Planuje się – w przypadku zmiany lokalnych kryteriów wyboru – zorganizowanie min. 1 spotkania w każdej gminie obszaru objętego LSR. W dalszej kolejności propozycje zmian, uwzględniające wyniki przeprowadzonych konsultacji, są rozpatrywane i opiniowane przez Zespół Roboczy ds. opiniowania zmian w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność dla obszaru powiatu nakielskiego na lata 2016-2023 (LSR), powołany uchwałą nr 7/2017 Walnego Zebrania Członków z dnia 28 lutego 2017 r. Zaopiniowane lokalne kryteria wyboru są zatwierdzane przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Po podjęciu stosownej uchwały o zmianie lokalnych kryteriów wyboru przez Zarząd Stowarzyszenia zmiany zostają zgłoszone do właściwego organu Samorządu Województwa (SW) odpowiedzialnego za wdrażanie RLKS.
4. **Obowiązek zorganizowania min. 1 spotkania w każdej gminie obszaru objętego LSR, nie dotyczy sytuacji gdy lokalne kryteria wyboru ulegają zmianom na skutek wezwania/zgłoszenia uwag do kryteriów przez SW. W takiej sytuacji LGD zobowiązane jest przeprowadzić przynajmniej 7-mio dniowe (dni kalendarzowe) e-konsultacje.**
5. Pisemna akceptacja SW będzie skutkowałą wprowadzeniem nowych kryteriów oraz zmianami dokumentacji w procedurze wyboru i oceny grantobiorców.
6. W przypadku zmiany lokalnych kryteriów wyboru, „nowe” kryteria obowiązywać będą wyłącznie dla konkursów ogłoszonych po dniu ich zatwierdzenia przez właściwy organ Samorządu Województwa.

III. Szczegółowa specyfikacja lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców oraz opis powiązania kryteriów z diagnozą obszaru.

LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA II LSR – AKTYWNI DLA SIEBIE I REGIONU –

Grantobiorcy w ramach Projektów Grantowych LGD

Źródło finansowania: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Nazwa kryterium	Szczegółowy opis kryterium, sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, definicje dodatkowe	Punktacja
		UWAGA: Członek Rady LGD w ocenie każdego kryterium przyznaje jedynie punkty całkowite. Nie dopuszcza się ocen częściowych (ułamkowych).
(1)	(2)	(3)
1. Doświadczenie Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców doświadczonych w realizacji projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych, rozliczonych w okresie ostatnich 5 lat (wyjaśnienie: 5 lat doświadczenia liczone od dnia złożenia wniosku o powierzenie grantu). Definicja: Projekt zrealizowany to projekt skutecznie rozliczony (wpłynęła płatność końcowa/ ostateczna, zaakceptowano wniosek o płatność/ złożono sprawozdanie z realizacji projektu, itp). <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu (tabela: doświadczenie Grantobiorcy).</i>	3 pkt – 3 i więcej zrealizowanych projektów 2 pkt – 2 zrealizowane projekty 1 pkt – 1 zrealizowany projekt 0 pkt – brak doświadczenia Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 3 pkt
2. Wsparcie grup defaworyzowanych	Preferuje granty skierowane do opisanych w LSR grup defaworyzowanych, tj.: - osób starszych – tj. osób powyżej 55 roku życia, - dzieci i/lub młodzieży – tj. osób do 25 roku życia, zamieszkujących obszar objęty LSR, tj. powiat nakielski. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i> WYJAŚNIENIE: punkty o wadze odpowiednio 2 lub 4 przyznaje się również w sytuacji gdy realizacja grantu wymaga dodatkowo obecności opiekuna/ów osoby starszej i/lub dzieci i młodzieży, przy czym działania winny być w takim przypadku skierowane wyłącznie do osób z grup defaworyzowanych (nie jest dopuszczalne realizowanie działań wyłącznie dla opiekunów).	4 pkt – grant zakłada działania skierowane jednocześnie do osób starszych oraz dzieci i/lub młodzieży (integracja międzypokoleniowa) 2 pkt – grant zakłada działania skierowane wyłącznie do osób starszych bądź wyłącznie działania skierowane do dzieci i/lub młodzieży 0 pkt – grant zakłada działania skierowane do ogółu mieszkańców obszaru LSR, nie tylko z grup defaworyzowanych Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 4 pkt

3. Pomysł na aktywizację mieszkańców obszaru LSR	Kryterium jest subiektywną oceną członka Rady LGD odnoszącą się do całości zadań zaplanowanych do realizacji przez Grantobiorcę, m.in. w kontekście potrzeb grupy docelowej objętej grantem, a także w kontekście ich atrakcyjności i celowości. Na Grantobiorcy spoczywa obowiązek uzasadnienia planowanych działań zarówno w kontekście potrzeb grupy docelowej objętej grantem (m.in. poprzez odniesienie się do wiarygodnych danych - własne badania i doświadczenia, aktualne badania ogólnodostępne - z podaniem źródeł informacji) jak i w kontekście ich atrakcyjności i celowości . <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i>	0 – 3 pkt Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 3 pkt
4. Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR	Preferuje granty przyczyniające się do osiągnięcia zakładanych w LSR wskaźników w najkrótszym czasie. Definicja: Okres realizacji grantu = termin realizacji wszystkich zaplanowanych działań w ramach grantu. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu (pkt. harmonogram realizacji projektu objętego grantem, grant realizowany w okresie od do ...).</i>	2 pkt – grant zakłada osiągnięcie wskaźników w okresie realizacji grantu trwającym 3 miesiące i krócej 1 pkt – grant zakłada osiągnięcie wskaźników w okresie realizacji grantu trwającym dłużej niż 3 miesiące oraz krócej niż 6 miesięcy 0 pkt – grant zakłada osiągnięcie wskaźników w okresie realizacji grantu trwającym 6 miesięcy i dłużej Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt
5. Innowacyjność	Kryterium jest subiektywną oceną członka Rady LGD. Preferuje granty innowacyjne (oryginalne w skali lokalnej tj. na obszarze LSR obejmującym obszar całego powiatu nakielskiego). Definicja: Innowacja rozumiana jako: nowatorskie wykorzystanie lokalnych zasobów i /lub działań i/lub sposobów realizacji dotychczas niestosowanych na obszarze LSR. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i>	2 pkt – projekt innowacyjny 0 pkt – projekt nieinnowacyjny Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt

6. Wpływ grantu na upowszechnianie turystyki bądź rekreacji i/lub zachowanie dziedzictwa kulturowego i/lub przyrodniczego na obszarze LSR	Preferuje granty w znacznym stopniu przyczyniające się do upowszechniania turystyki bądź rekreacji i/lub zachowania dziedzictwa kulturowego i/lub przyrodniczego na obszarze LSR. Kryterium jest subiektywną oceną członka Rady LGD. Kryterium jest spełnione w stopniu wysokim – 3 pkt. gdy grant przyczynia się jednocześnie do upowszechniania turystyki bądź rekreacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego obszaru LSR. Kryterium niespełnione – 0 pkt. gdy grant przewiduje działania inne niż związane z upowszechnianiem turystyki bądź rekreacji i/lub zachowaniem dziedzictwa kulturowego i/lub przyrodniczego obszaru LSR. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i>	0 – 3 pkt Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 3 pkt
7. Wysokość wkładu własnego Grantobiorcy	Kryterium preferuje granty z wkładem własnym finansowym Grantobiorcy Definicja: Poziom dofinansowania grantu wyliczany jest w odniesieniu do kosztów kwalifikowalnych. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i>	2 pkt – poziom dofinansowania grantu 95 % i mniej 1 pkt – poziom dofinansowania grantu więcej niż 95 % i mniej niż 100% 0 pkt – poziom dofinansowania grantu równy 100 % Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt
8. Miejsce realizacji grantu	Preferuje granty realizowane w miejscowościach zamieszkałych przez mniej niż 5 tys. mieszkańców. W przypadku, gdy grant realizowany jest w więcej niż 1 miejscowości, kryterium weryfikuje się w odniesieniu do miejscowości o największej liczbie mieszkańców. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie Dane GUS – liczba osób zamieszkałych (stan na 31.12.2013 r.).</i>	2 pkt – realizacja grantu w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców 0 pkt – realizacja grantu w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys. mieszkańców i więcej Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt

9. Wpływ realizacji grantu na promocję LSR i LGD	Preferuje granty w znacznym stopniu przyczyniające się do promocji LSR i LGD. Definicja: Kryterium uważa się za spełnione, gdy w ramach budżetu grantu (patrz: zestawienie rzeczowo-finansowe) ujęto koszty związane z promocją LSR i LGD. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.</i>	2 pkt – grant zakłada koszty związane z promocją LSR i LGD 0 pkt – grant nie zakłada kosztów promocji LSR i LGD Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt
10. Doradztwo biura LGD	Preferuje Grantobiorców korzystających z doradztwa Biura LGD, tj. Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk” w zakresie przygotowania wniosku o powierzenie grantu. Definicja: Kryterium uważa się za spełnione, gdy Grantobiorca korzystał z bezpośredniego doradztwa pracowników biura LGD (kontakt osobisty) i/lub ukończył szkolenie z zakresu przygotowania wniosku o powierzenie grantu w ramach PROW zorganizowanym przez biuro Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”. <i>Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji LGD (karta udzielonego doradztwa, rejestr LGD wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia).</i>	2 pkt – Grantobiorca korzystał z bezpośredniego (indywidualnego) doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu 2 pkt – Grantobiorca ukończył szkolenie z zakresu sporządzania wniosku o powierzenie grantu zorganizowane przez biuro LGD 0 pkt – Grantobiorca nie korzystał z doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu Punkty sumują się w przypadku, gdy Grantobiorca spełnia kilka warunków jednocześnie. Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 4 pkt
Maksymalna liczba punktów		27 pkt
Minimum punktowe niezbędne do wyboru grantu przez LGD		14 pkt

UWAGA:

1. Członek Rady LGD oceniając kryteria wg punktacji określonej w kol 3. każdorazowo przyznaje punkty całkowite. Nie dopuszcza się ocen częściowych (ułamkowych) np. ½, 1 ½, etc.
2. Grantobiorca (jeśli dotyczy) winien załączyć dokumenty wskazane w Kolumnie 2 powyższej tabeli. **Brak dokumentu powoduje przyznanie przez członka Rady LGD 0 pkt. w danym kryterium.**
3. W przypadku równej liczby punktów o miejscu na **Liście wybranych Grantobiorców** decyduje:
 - a. w pierwszej kolejności – wysokość wkładu własnego Grantobiorcy, tj. Grantobiorca zakładający większy udział wkładu własnego w kosztach kwalifikowalnych projektu objętego grantem zostanie sklasyfikowany na wyższym miejscu *Listy wybranych Grantobiorców*,
 - b. w drugiej kolejności – decyduje data i godzina złożenia wniosku o powierzenie grantu w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze.

Opis powiązania kryteriów z diagnozą:

Kryterium 2 Wsparcie grup defaworyzowanych – odnosi się bezpośrednio do wskazanych w diagnozie grup defaworyzowanych: dzieci i młodzież oraz osoby starsze – diagnoza: brak zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób starszych;

Kryterium 3 Pomysł na aktywizację mieszkańców obszaru LSR – preferencje dla grantów w znacznym stopniu wpływających na aktywizację mieszkańców, w tym poprzez atrakcyjną ofertę spędzania czasu wolnego – diagnoza: niedostateczna oferta zagospodarowania czasu wolnego mieszkańców, zwłaszcza dzieci i młodzieży oraz osób starszych; słaba oferta kulturalna i rekreacyjna;

Kryterium 6 Wpływ grantu na upowszechnianie turystyki bądź rekreacji i/lub zachowanie dziedzictwa kulturowego i/lub przyrodniczego na obszarze LSR – diagnoza: potencjał rozwojowy w zakresie turystyki, słabe wykorzystanie lokalnych zasobów (Krajna, Pałuki);

Wskazanie bezpośredniego odniesienia kryteriów do wskaźników produktu i rezultatu: patrz. kryterium 4 *Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR.*

LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA III LSR – AKTYWNA INTEGRACJA W DOLINIE NOTECI –

Grantobiorcy w ramach Projektów Grantowych LGD

Źródło finansowania: Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (Oś 11)

Kryteria zgodności z LSR				
Lp.	Kryterium	Uzasadnienie	Ocena	Źródło weryfikacji kryterium
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Czy wniosek o powierzenie grantu został złożony we właściwym miejscu i terminie, do właściwej instytucji i w odpowiedzi na właściwy konkurs?	Ocenie podlega, czy Grantobiorca złożył wniosek o powierzenie grantu w miejscu i terminie oraz do instytucji wskazanej w ogłoszeniu o naborze wniosków, w odpowiedzi na właściwy konkurs do złożenia wniosku o powierzenie grantu projektu.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
2.	Czy wniosek o powierzenie grantu został złożony na właściwym formularzu?	Ocenie podlega, czy Grantobiorca złożył ostateczną wersję wniosku o powierzenie grantu na formularzu udostępnionym przez LGD jako załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników <i>(jeśli dotyczy)</i> .
3.	Czy wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami <i>(jeśli dotyczy)</i> został wypełniony w języku polskim?	Ocenie podlega, czy wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami <i>(jeśli dotyczy)</i> został sporządzony w języku polskim (język urzędowy).	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników <i>(jeśli dotyczy)</i> .
4.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest kompletny?	Ocenie podlega: – czy wniosek o powierzenie grantu zawiera wszystkie strony i załączniki (o ile dotyczy) określone w ogłoszeniu o naborze wniosków; – czy wszystkie wymagane pola wniosku o powierzenie grantu są wypełnione poprawnie; – czy informacje zawarte w poszczególnych częściach wniosku o powierzenie grantu i/lub załącznikach nie są	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników <i>(jeśli dotyczy)</i> .

		rozbieżne, – czy informacje zawarte w poszczególnych częściach wniosku są precyzyjne.		
5.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest podpisany przez uprawniony podmiot?	Ocenie podlega, czy wniosek o powierzenie grantu jest podpisany przez osobę/y do tego upoważnioną/e. W przypadku podpisania wniosku na podstawie pełnomocnictwa, ocenie podlega, czy do wniosku załączone jest prawidłowe pełnomocnictwo.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu i załączników (jeśli dotyczy) oraz dokumentów rejestrowych Grantobiorcy.
6.	Czy projekt objęty grantem spełnia limity kwotowe wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków?	Ocenie podlega, czy wnioskowana kwota grantu lub wartość projektu objętego grantem mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
7.	Czy okres i termin realizacji projektu objętego grantem jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków?	Ocenie podlega, czy okres i termin realizacji projektu objętego grantem jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
8.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020?	Ocenie podlega zgodność projektu objętego grantem z RPO WK-P 2014-2020 oraz SzOOP działanie 11.1 w zakresie: – zgodności z celami wymienionymi w RPO WK-P; – zgodności z typem beneficjenta; – zgodności z typem projektu; – zgodności grupy docelowej z typem projektu oraz obszarem realizacji projektu; – zgodności wysokości wkładu własnego (min.5%); – zgodności z limitami i ograniczeniami w realizacji projektu. Uwaga: w ramach projektów objętych grantami nie przewiduje się mechanizmu cross-finansingu oraz zakupu środków trwałych.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.

9.	Czy grupa docelowa projektu objętego grantem została określona na minimalnym wymaganym poziomie?	Ocenie podlega, czy wskazana przez Grantobiorcę grupa docelowa spełnia założenia minimalnej liczby osób objętych wsparciem (zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym) wskazanej w ogłoszeniu o naborze wniosków.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
10.	Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w ramach aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie? (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	Kryterium efektywności zatrudnieniowej oznacza odsetek uczestników projektu, którzy po zakończeniu udziału w projekcie podjęli zatrudnienie. Pomiar efektywności zatrudnieniowej odbywa się zgodnie ze sposobem określonym dla efektywności zatrudnieniowej wskazanym w <i>Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020</i> . Ocenie podlega, czy wymagany minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej jest zgodny z zapisami ogłoszenia o naborze wniosków.	TAK / NIE / NIE DOTYCZY niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
11.	Czy wskaźnik efektywności społecznej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie?	Efektywność społeczna jest mierzona wśród osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które skorzystały z usług aktywnej integracji o charakterze społecznym lub edukacyjnym, lub zdrowotnym. Pomiar efektywności społecznej odbywa się zgodnie ze sposobem określonym w <i>Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020</i> . Ocenie podlega, czy wymagany minimalny poziom efektywności społecznej jest zgodny z zapisami ogłoszenia o naborze wniosków.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
12.	Czy uczestnicy projektu objętego grantem kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach RPO WK-P 2014-2020 i LSR?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest skierowany do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i/lub ich otoczenia z terenu objętego LSR (osoby zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego).	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.

13.	Zgodność projektu objętego grantem z obszarem realizacji projektu, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze.	Ocenie podlega, czy zaplanowany projekt objęty grantem będzie realizowany na obszarze wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Działania winny być realizowane co do zasady na obszarze LSR, tj. powiatu nakielskiego. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość realizowania działań poza obszarem LSR ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Niemniej jednak taka sytuacja wymaga szczegółowego uzasadnienia we wniosku o powierzenie grantu.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
14.	Czy wydatki przewidziane w projekcie objętym grantem nie są współfinansowane z innych unijnych instrumentów finansowych?	Ocenie podlega, czy wydatki przewidziane w projekcie objętym grantem nie są współfinansowane z innych unijnych instrumentów finansowych.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu
15.	Czy Grantobiorca prowadzi biuro projektu na terenie powiatu nakielskiego?	Ocenie podlega, czy w okresie realizacji projektu objętego grantem Grantobiorca prowadzi biuro projektu na terenie powiatu nakielskiego. W biurze przechowywana jest pełna oryginalna dokumentacja wdrażanego projektu (z wyłączeniem dokumentów, których miejsce przechowywania uregulowano odpowiednimi przepisami).	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
16.	Czy projekt objęty grantem zakłada realizację celu głównego (ogólnego) i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników?	Ocenie podlega zgodność projektu objętego grantem z założonym w LSR: celem głównym (ogólnym) oraz odpowiadającymi mu celami szczegółowymi i wskaźnikami. Ocenie podlega również zgodność z określonymi w LSR przedsięwzięciami.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
17.	Zgodność projektu z zakresem tematycznym i formą wsparcia, w tym poprawność doboru wskaźników, wskazanymi w ogłoszeniu o naborze wniosków.	Ocenie podlega: • zgodność projektu z zakresem tematycznym i formą wsparcia podanymi w ogłoszeniu o naborze wniosków, • poprawność doboru wskaźników w odniesieniu do zaplanowanych działań, w tym założona do osiągnięcia wartość wskaźników.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.

18.	Czy Grantobiorca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej?	Ocenie podlega, czy Grantobiorca złożył oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: – art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869), – art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), – art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2020 poz. 358).	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
19.	Czy realizacja projektu jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) rozporządzenia 1303/2013?	Ocenie podlega, czy Grantobiorca złożył oświadczenie, że: – projekt objęty grantem nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu w rozumieniu art. 65 ust. 6 rozporządzenia 1303/2013; – nie rozpoczął realizacji projektu objętego grantem przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu albo że realizując projekt objęty grantem przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. e) rozporządzenia 1303/2013; – projekt objęty grantem nie obejmuje przedsięwzięć, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania (w rozumieniu art. 71 rozporządzenia 1303/2013) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. f) rozporządzenia 1303/2013.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
20.	Jeśli projekt objęty grantem przewiduje realizację podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności to ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji (w rozumieniu	Kryterium odnosi się do projektów objętych grantami, w których zaplanowano wsparcie w postaci podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności. Formalna weryfikacja wiedzy i umiejętności wpłynie pozytywnie na zwiększenie wiarygodności uzyskanych przez uczestnika projektu objętego	TAK / NIE / NIE DOTYCZY niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.

	Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), potwierdzonych formalnym dokumentem (np. certyfikatem). Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu). (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	grantem kwalifikacji i/lub kompetencji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć określony zestaw efektów uczenia się, których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez upoważnioną do tego instytucję zgodnie z ustalonymi standardami. Nadanie kwalifikacji następuje w wyniku walidacji i certyfikacji. Kompetencje to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się. Opis kompetencji zawiera jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik projektu ubiegający się o nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się oraz kryteria i metody ich weryfikacji. Nabycie kompetencji weryfikowane będzie w 4 etapach: – zakres – zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie; – wzorzec – zdefiniowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych; – ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie; – porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II z efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.		
--	---	---	--	--

21.	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis (jeśli dotyczy)?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073).	TAK / NIE / NIE DOTYCZY niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
22.	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
23.	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami określoną w art. 7 rozporządzenia 1303/2013.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
24.	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum. W ramach kryterium weryfikowane będzie spełnienie standardu minimum oceniane na podstawie kryteriów oceny określonych w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.
25.	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju?	Ocenie podlega, czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju określoną w art. 8 rozporządzenia 1303/2013. Realizacja projektów współfinansowanych ze środków unijnych powinna odbywać się przy poszanowaniu czynnika społecznego, gospodarczego i ekologicznego. Grantobiorca powinien zadbać o równowagę pomiędzy nimi. Projekty objęte grantami powinny budzić świadomość społeczności w zakresie odpowiedzialności za środowisko naturalne, przekazywać informacje w jaki sposób i w jakim zakresie realizowane przedsięwzięcie wpływa na otoczenie.	TAK / NIE niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu.

LOKALNE KRYTERIA WYBORU				
Lp.	Kryterium	Uzasadnienie	Punktacja	Źródło weryfikacji kryterium
			UWAGA: Członek Rady LGD w ocenie każdego kryterium przyznaje jedynie punkty całkowite. Nie dopuszcza się przyznawania ocen częściowych (ułamkowych).	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Typ Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców spoza sektora finansów publicznych, w szczególności organizacje pozarządowe.	4 pkt – Grantobiorca jest organizacją pozarządową 2 pkt – Grantobiorca spoza sektora finansów publicznych, inny niż organizacja pozarządowa 1 pkt – Grantobiorca z sektora finansów publicznych Min punktowe w ramach kryterium: 1 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 4 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami (statut, dane KRS, dane CEiDG, wypis z ewidencji instytucji kultury, itp.).
2.	Projekt wynika z Gminnego/Lokalnego Programu Rewitalizacji	Preferuje projekty wynikające z Gminnego / Lokalnego Programu Rewitalizacji (GPR / LPR).	5 pkt – projekt wynika z GPR / LPR 0 pkt – projekt nie wynika z GPR / LPR Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 5 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów Gminnego / Lokalnego Programu Rewitalizacji obowiązującego na moment składania wniosku – patrz tabela: „Główne projekty/przedsięwzięcia rewitalizacyjne”.
3.	Potrzeba realizacji grantu	Ocenie podlega: • opis problemów grupy docelowej, • adekwatność doboru zadań i ich merytoryczna zawartość w świetle zdiagnozowanego/ych problemu/ów, • różnorodność form zastosowanych w projekcie. Kryterium jest subiektywną oceną członka Rady LGD.	0 – 10 pkt Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 10 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami.

4.	Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	Preferuje granty o wyższym wskaźniku efektywności zatrudnieniowej, tj. wskaźnika LSR „liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)”. Definicja: Efektywność zatrudnieniowa = w rozumieniu „Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020”.	5 pkt – zakładany w projekcie minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej wynosi 30% uczestników projektu objętych działaniami o charakterze zawodowym 0 pkt – zakładany w projekcie minimalny poziom efektywności zatrudnieniowej w ramach grantu jest równy minimalnemu poziomowi określone w Wytucznych Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 5 pkt	<i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu wraz z załącznikami.</i>
5.	Kompleksowość form wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej zastosowanych w projekcie (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	Preferuje projekty objęte grantami wykorzystujące kilka form wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej. (Spośród punktowanych form wsparcia wyłącza się wypłatę stypendium oraz zwrot kosztów dojazdu.)	5 pkt – w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie co najmniej <u>czterech</u> form wsparcia, w tym dwóch elementów aktywizacji społecznej oraz dwóch elementów aktywizacji zawodowej 0 pkt – w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie mniej niż czterech form wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 5 pkt	<i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu wraz z załącznikami.</i>
6.	Kompleksowość form wsparcia z zakresu aktywizacji społecznej zastosowanych w projekcie (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społecznej)	Preferuje projekty objęte grantami wykorzystujące kilka form wsparcia z zakresu aktywizacji społecznej. (Spośród punktowanych form wsparcia wyłącza się wypłatę stypendium oraz zwrot kosztów dojazdu.)	5 pkt – w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie co najmniej <u>trzech</u> elementów aktywizacji społecznej 0 pkt – w projekcie objętym grantem przewiduje się wykorzystanie mniej niż trzech elementów aktywizacji społecznej Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 5 pkt	<i>Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu wraz z załącznikami.</i>

7.	Doświadczenie Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców posiadających doświadczenie w realizacji projektów w obszarze tematycznym „włączenie społeczne i zwalczanie ubóstwa” z wykorzystaniem zewnętrznych źródeł finansowania. Jako doświadczenie traktuje się projekty rozliczone w okresie ostatnich 5 lat liczonych od dnia złożenia wniosku o powierzenie grantu. Definicja: Projekt zrealizowany to projekt skutecznie rozliczony (wpłynęła płatność końcowa/ostateczna, zaakceptowano wniosek o płatność/ złożono sprawozdanie z realizacji projektu, itp.).	3 pkt – 3 i więcej zrealizowanych projektów 2 pkt – 2 zrealizowane projekty 1 pkt – 1 zrealizowany projekt 0 pkt – Grantobiorca bez doświadczenia Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 3 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu oraz kopii dokumentów potwierdzających doświadczenie np. umów wraz ze zleceniem płatności, zatwierdzonym rozliczeniem/ sprawozdaniem z realizacji, itp. Brak załączników w postaci dokumentów potwierdzających doświadczenie powoduje przyznanie 0 punktów w ramach kryterium (patrz: Grantobiorca bez doświadczenia).
8.	Siedziba Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców mających – na dzień złożenia wniosku – siedzibę lub oddział na obszarze LSR tj. powiatu nakielskiego (gminy: Kcynia, Mroczka, Nakło nad Notecią, Sadki, Szubin).	2 pkt – siedziba na obszarze LSR 0 pkt – siedziba poza obszarem LSR Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 2 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie: REGON, KRS, CEiDG, rejestr instytucji kultury, statut, itp.
9.	Doradztwo biura LGD	Preferuje Grantobiorców korzystających z doradztwa Biura LGD, tj. Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Kraju i Pałuk” w zakresie przygotowania wniosku o powierzenie grantu. Kryterium uważa się za spełnione, gdy Grantobiorca, pełnomocnik (pełnomocnictwo notarialne) lub osoba wskazana we wniosku o powierzenie grantu jako osoba do kontaktu korzystał(-a) z doradztwa pracowników biura LGD (kontakt osobisty lub e-mail). Warunkiem uznania usługi za doradztwo w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu, a tym samym	4 pkt – Grantobiorca korzystał z doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu 0 pkt – Grantobiorca nie korzystał z doradztwa LGD w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu Min punktowe w ramach kryterium: 0 pkt Max punktowe w ramach kryterium: 4 pkt	Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentacji LGD (karta udzielonego doradztwa, e-mail – jeśli dotyczy).

		uzyskania 4 pkt. w ocenie wg lokalnych kryteriów wyboru, jest praca z doradcą nad Wnioskiem o powierzenie grantu, który <u>wypełniony został przez Grantobiorcę.</u> Niespełnienie wymogu „pracy nad wnioskiem”, klasyfikuje doradztwo LGD jako usługę informacyjną, co jest jednoznaczne z brakiem możliwości uzyskania punktów w ramach przedmiotowego kryterium. O klasyfikacji zakresu udzielonego doradztwa decyduje pracownik biura LGD. Uwaga 1: LGD w okresie trwania naboru zastrzega sobie możliwość ograniczenia świadczonego doradztwa indywidualnego do konkretnego terminu jak również sposobu jego udzielania, tj. np. wyłącznie w kontakcie osobistym bądź wyłącznie drogą e-mail. Uwaga 2: Szczegółowe zasady korzystania z doradztwa biura LGD zostaną każdorazowo dookreślone w dokumencie „Zasady udzielania wsparcia na projekty objęte grantami w ramach EFS” stanowiącym załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków.		
WARUNEK UZYSKANIA POZYTYWNEJ OCENY RADY LGD		1) Uzyskanie odpowiedzi TAK lub NIE DOTYCZY za spełnienie kryteriów zgodności z LSR. 2) Uzyskanie co najmniej 1 pkt. za spełnienie lokalnego kryterium wyboru nr 3: Potrzeba realizacji grantu – od każdego członka Rady LGD. 3) Uzyskanie minimum punktowego: a) projekty z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej: 19 pkt; b) projekty z zakresu aktywizacji społecznej: 17 pkt.		
MAKSYMALNA MOŻLIWA DO UZYSKANIA LICZBA PUNKTÓW		a) projekty z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej: 38 pkt. b) projekty z zakresu aktywizacji społecznej: 33 pkt.		

UWAGA:

1. Grantobiorca (jeśli dotyczy) winien załączyć dokumenty wskazane w Kolumnie 5 powyższej tabeli. **Brak dokumentu powoduje przyznanie przez członka Rady LGD 0 pkt. w danym kryterium.**
2. W przypadku równej liczby punktów o miejscu na liście grantów wybranych decyduje:
 - a. w pierwszej kolejności – wysokość wkładu własnego Grantobiorcy, tj. Grantobiorca zakładający większy udział wkładu własnego w kosztach kwalifikowalnych grantu zostanie sklasyfikowany na wyższym miejscu listy projektów wybranych,
 - b. w drugiej kolejności – decyduje data i godzina złożenia wniosku o powierzenie grantu w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze.

Opis powiązania kryteriów z diagnozą:

Kryterium 1 Typ grantobiorcy – preferuje organizacje pozarządowe – diagnoza: duża liczba organizacji i obserwowany w ostatnim czasie spadek ich aktywności;

Kryterium 3 Potrzeba realizacji grantu (*tiret: różnorodność form zastosowanych w projekcie*): diagnoza: opis grup docelowych – preferowane łączenie szkoleń ze stażami czy praktykami.

Kryterium 4 Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR – diagnoza: wysoki poziom bezrobocia;

Wskazanie bezpośredniego odniesienia kryteriów do wskaźników produktu i rezultatu: patrz. kryterium 4 Wpływ realizacji grantu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników LSR.